

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE

Zespół humanistyczny

ZASADY OCENIANIA Z WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE

I. FORMY SPRAWDZANIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ

1. Wypowiedzi ustne:

- a) uwzględnienie poziomu wymagań koniecznych, podstawowych, rozszerzających, dopełniających i wykraczających poza program nauczania,
- b) bieżące ocenianie obejmuje materiał z trzech lekcji.

2. Wypowiedzi pisemne:

- a) całogodzinne prace klasowe po zakończeniu określonych działów programowych (zapowiedziane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem),
- b) krótkie niezapowiedziane kartkówki z ostatniej lekcji,
- c) krótkie, niezapowiedziane sprawdziany z trzech ostatnich lekcji (1-3 w ciągu miesiąca),
- d) zadania domowe przygotowane w formie pisemnej i ustnej z uwzględnieniem stopnia trudności i predyspozycji uczniów (zadania obowiązkowe i do wyboru dla chętnych),
- e) kontrola zeszytu (1-2 razy w ciągu roku szkolnego, sprawdzane wybiórczo).

3. Aktywność na lekcji:

- a) umiejętność analizowania przeczytanego tekstu - czytanie ze zrozumieniem, wyciąganie wniosków,
- b) analiza źródeł (krytyka wewnętrzna i zewnętrzna, czyli autentyczność i wiarygodność),
- c) umiejętność doboru treści do rozwiązywania problemu,
- d) samodzielna ocena faktów i wydarzeń,
- e) rozwiązywanie problemów indywidualnie i w grupie,
- f) ujmowanie treści w związki przyczynowo-skutkowe.

4. Prace dodatkowe:

- a) opracowanie, rozwiązywanie krzyżówek tematycznych,
- b) przygotowanie dodatkowych informacji rozszerzających wiadomości w oparciu o: encyklopedie, słowniki, czasopisma, wydawnictwa popularno-naukowe, encyklopedie multimedialne oraz internet,
- c) przygotowanie prac długoterminowych w grupach, prezentacja zadań,
- d) udział w projektach edukacyjnych oraz wyszukiwanie ciekawostek.

II. UWAGI O OCENIANIU

1. Uczeń ma obowiązek napisania prac klasowych i testów.
2. W ciągu semestru można 2 razy zgłosić nieprzygotowanie (na początku lekcji, nie dotyczy sprawdzianów i prac klasowych). Za każde następne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Za nieprzygotowanie rozumie się brak zadania domowego lub zeszytu, bądź nieopanowanie treści z 3 ostatnich lekcji.
3. Ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub pracy klasowej można poprawić tylko raz. Należy to zrobić w okresie 2 tygodni od rozdania prac w terminie ustalonym z nauczycielem. Jeżeli uczeń otrzyma z poprawy ocenę niedostateczną pozostawia mu się ocenę wcześniejszą.
4. W przypadku nieobecności ucznia na zapowiedzianej pracy klasowej lub sprawdzianie, uczeń ma obowiązek napisać je w terminie 2 tygodni od powrotu do szkoły. Jeśli uczeń nie wywiąże się z tego obowiązku otrzymuje ocenę niedostateczną za wiadomości objęte tym sprawdzianem.
5. Uczeń, który chce otrzymać ocenę o jedną wyższą od przewidywanej (na okres lub roczną) zdaje przed nauczycielem sprawdzian z wiadomości i umiejętności z całego roku lub półrocza (załącznik nr 1 – Warunki i tryb uzyskania oceny wyższej niż przewidywana półroczna lub roczna.)
6. Model oceniania:
 - a) stopnie szkolne w skali sześciocyfrowej,
 - b) punkty z prac klasowych i testów wg zasady:

Za 100%	– ocena celująca
Od 99% do 90%	– ocena bardzo dobra
Od 89% do 75%	– ocena dobra
Od 74% do 50%	– ocena dostateczna
Od 49% do 30%	– ocena dopuszczająca
Od 29% do 0%	– ocena niedostateczna
7. Uczeń na bieżąco będzie informowany o uzyskanych ocenach cząstkowych.
8. Przy ocenianiu umiejętności i stanu wiedzy uczniów bierze się pod uwagę indywidualne zalecenia ZPPP dotyczące dostosowania poziomu wymagań.
9. Uwagi dotyczące klasyfikacji uczniów są zgodne z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania Szkoły Podstawowej nr 5.

III. OSTATECZNY KSZTAŁT OCENY

1. Stan wiedzy i umiejętności ucznia.
2. Systematyczne przygotowanie do lekcji.
3. Aktywność.
4. Zdolności.
5. Praca w grupie.
6. Prace dodatkowe.
7. Motywacja do uczenia się.
8. Stosunek do przedmiotu.
9. Poziom nauczania w klasie.
10. Dokumentacja pracy ucznia (zeszyt przedmiotowy).
11. Udział w konkursach.
12. Sytuacja rodzinna.

Załącznik nr 1

Warunki i tryb uzyskania oceny wyższej niż przewidywana śródroczna lub roczna.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować w formie pisemnej do nauczyciela o podwyższenie oceny przewidywanej śródrocznej lub rocznej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji o tej ocenie.
2. Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić (prawni opiekunowie) lub uczeń, jeśli uczeń spełnia warunki:
 - wszystkie opuszczone godziny wiedzy o społeczeństwie ma usprawiedliwione,
 - był obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności, a w przypadku nieobecności napisał prace w przewidzianym terminie,
 - napisał lub poprawił wszystkie prace klasowe i sprawdziany na ocenę nie niższą niż ta, o którą się ubiega,
 - przynajmniej połowa ocen z wiedzy o społeczeństwie to oceny o którą się ubiega.
3. We wniosku uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega.
4. W przypadku uznania zasadności wniosku, uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego z materiału określonego przez nauczyciela, w terminie nie późniejszym niż 7 dni od złożenia wniosku.
5. Podczas egzaminu zaliczeniowego obowiązują wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z wiedzy o społeczeństwie, zgodnie z wymaganiami określonymi w podstawie programowej tych zajęć.
6. Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej.
7. Pisemny egzamin zaliczeniowy przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu. Ustaloną ocenę wyniku egzaminu potwierdza drugi nauczyciel tego samego przedmiotu.