Szkoła Podstawowa nr 5 im. Dzieci Polskich w Pile

aleja Niepodległości 18; 64-920 Piła

Tel. 67-212-33-78; e-mail: sekratariat@sp5.pila.pl

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU DO KLASY PIERWSZEJ**

**I – Dane osobowe kandydata i rodziców\***

*\*Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o rodzicach dziecka, należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów lub osoby sprawujące pieczę zastępczą.*

**Wniosek należy wypełnić czytelnie** (komputerowo lub odręcznie).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko kandydata |  | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Data urodzenia |  | | | | | | | | | | | | |
| 3. | PESEL kandydata (w *przypadku braku, seria i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)* |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Adres zamieszkania kandydata | *kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania* | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Imię i nazwisko rodziców\*kandydata | **Matki** | |  | | | | | | | | | | |
| **Ojca** | |  | | | | | | | | | | |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców\* kandydata | **Matki** | | Telefon | | |  | | | | | | | |
| E-mail | | |  | | | | | | | |
| **Ojca** | | Telefon | | |  | | | | | | | |
| E-mail | | |  | | | | | | | |
| 7. | Adres zameldowania kandydata (*gdy jest inny niż zamieszkania), (do uzupełnienia po przyjęciu)* |  | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Rodzice\* deklarują potrzebę korzystania z opieki świetlicowej?*(właściwe zaznaczyć)\**  *Jeśli tak, należy złożyć wniosek* | TAK | | | | | | NIE | | | | | | |

**II - Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły podstawowej**Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół   
w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy wybór (nazwa i adres szkoły)

…………………………………………………………………………………………………

2. Drugi wybór (nazwa i adres szkoły)

…………………………………………………………………………………………………

3. Trzeci wybór (nazwa i adres szkoły)

…………………………………………………………………………………………………

**III – Informacja o spełnianiu kryteriów**

*\* We właściwej rubryce* ***tak/nie****, przy każdym z kryteriów należy wstawić znak* ***X***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Kryterium** | Tak\*) | Nie\*) |
| 1. | Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w SP 5 |  |  |
| 2. | Miejsce pracy przynajmniej jednego rodzica znajduje się w obwodzie SP5 |  |  |
| 3. | Kandydat uczęszczał do przedszkola w obwodzie SP5 |  |  |
| 4. | Krewni dziecka wspierający rodziców zamieszkują w obwodzie szkoły |  |  |

Do wniosku dołączam oświadczenie potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych

w punkcie: ……………………

**IV –** **Oświadczenie powiązane z kryteriami rekrutacji:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Piła, dnia…..…….… ………………………………………………

(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

.……………………………………………………..   
 *(data i czytelny podpis osoby przyjmującej wniosek)*

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 5 im. Dzieci Polskich w Pile, zwane dalej „Szkołą”.  
2. Inspektorem Ochrony Danych jest **Dawid Nogaj**, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem: [**inspektor@bezpieczne-dane.eu**](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu) lub telefonicznie: **613-070-750**.  
3. Dane osobowe rodziców kandydata w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły oraz zabezpieczenia mienia na podstawie art. 6 ust 1 pkt c) i f) RODO.  
4. Podane przez rodziców kandydata dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz umów.  
5. Dane osobowe rodziców kandydata będą przechowywane przez okres 1 miesiąca, po tym terminie przechowywanie będzie regulowane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.  
6. Rodzice kandydata posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – w granicach określonych w przepisach prawa.  
7. Rodzice kandydata posiadają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, jeżeli uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.  
8. Podanie danych przez rodziców kandydata jest dobrowolne. Przebywanie na terenie Szkoły jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w pkt. 3. Konsekwencją odmowy udostępnienia tych danych jest brak uprawnienia do przebywania na terenie szkoły.  
9. Dane rodziców kandydata będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany – kamery monitoringu nagrywają obraz w sposób ciągły, po upływie 1 miesiąca zapis jest automatycznie nadpisywany.

Piła, dnia ………………………… …………………………………………….

(podpis rodziców/prawnych opiekunów)